

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБОУ «СОШ п.Победа»
протокол № 1
от «28» 08 2022г.

УТВЕРЖДЕНА
Директор МБОУ «СОШ п.Победа»
Азнакаевского муниципального р-на РТ
А.А. Радина
Приказ № 100 от 21
«31» 08 2022г.
Средняя общеобразовательная
школа поселка Победа
Азнакаевского района
Республики Татарстан
ИНН
1643004733

Положение
по проектированию дополнительных общеобразовательных
(общеразвивающих) программ в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная
школа поселка Победа» Азнакаевского муниципального района
Республики Татарстан

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано основываясь на следующие основополагающие документы:

- 1.1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012г. №273-ФЗ).
 - 1.2. Концепция развития дополнительного образования детей от 4.09.2014 г 1726-р.
 - 1.3. Федеральный проект «Успех каждого ребенка» в рамках национального проекта "Образование", утвержденного Протоколом заседания президиума Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам от 3.09.2018 №10.
 - 1.4. Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
 - 1.5. Санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.3172-14 (Зарегистрировано в Минюсте России 20 августа 2014 г. N 33660).
 - 1.6. Письмо Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015 г. «О направлении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые)». Приложение к письму Департамента молодежной политики, воспитания и социальной поддержки детей Минобрнауки России от 11.12.2006 г. № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей».
 - 1.7 Методические рекомендации по проектированию современных дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.
 - 1.8 Уставом МБОУ «СОШ п. Победа» Азнакаевского муниципального р-на РТ.
2. Проектирование и реализация дополнительных общеобразовательных программ (далее – программа) строится на следующих основаниях (Концепция, р.IV):
- свобода выбора образовательных программ и режима их освоения; соответствие образовательных программ возрастным и индивидуальным особенностям детей;
 - вариативность, гибкость и мобильность образовательных программ;
 - ориентация на метапредметные и личностные результаты образования;
 - творческий и продуктивный характер образовательных программ;
 - открытый и сетевой характер реализации.
- Цель программы** – создание оптимальных условий для всестороннего удовлетворения потребностей учащихся и развития личности, для эмоционального благополучия каждого ребёнка, их индивидуальных склонностей и способностей, для создания «ситуации успеха» и самореализации, мотивации личности к познанию и творчеству.
3. Программы строятся по 6 направлениям деятельности:
- Техническое
 - Естественнонаучное
 - Физкультурно-спортивное
 - Художественное
 - Туристско-краеведческое
 - Социально-гуманитарное.
4. Деятельность детей осуществляется по группам, индивидуально или всем составом объединения, как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам (клубы, студии, театр и т.п.), в которых могут заниматься учащиеся в возрасте от 6,5 до 18

лет. В работе объединений могут принимать участие родители, без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

5. При реализации программ предусматриваются как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, предлагаются различные формы организации образовательного процесса: занятия в учебном кабинете, актовом зале, спортивном зале; лекции, экскурсии, посещение выставок, концертов, спектаклей; участие в массовых мероприятиях, соревнованиях, конкурсах, фестивалях, походах, экспедициях, учебно-тренировочных сборах.

6. Программа – нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание дополнительного образования.

2. Технология разработки рабочей программы

2.1. Рабочая программа педагогом дополнительного образования по определенному курсу составляется самостоятельно с учетом методических рекомендаций по проектированию, педагогические работники могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования и науки РФ) программами, либо использовать программы других учреждений дополнительного образования детей.

2.2. Рабочая программа составляется на учебный год в количестве 36 (1 час в неделю), 72 часа (2 часа в неделю) и т.д.

3. Структура рабочей программы

1. Титульный лист
2. Оглавление
2. 1 раздел. Пояснительная записка
3. 2 раздел. Учебный (тематический) план
4. 3 раздел. Содержание программы
4. 4 раздел. Планируемые результаты
5. 5 раздел. Формы аттестации / контроля
6. 6 раздел. Организационно-педагогические условия реализации программы
7. 7 раздел. Календарно - учебный график
8. 8 раздел. Список литературы

3.1. Титульный лист (Оформление титульного листа программы в Приложении 1)

- Номер протокола, дата заседания педсовета, на котором была рассмотрена и принята данная рабочая программа;
- гриф утверждения рабочей программы директором школы, номер и дата приказа;
- название школьного кружка, для которого написана программа;
- направленность
- срок реализации программы и возрастная группа учащихся, на которых ориентирована программа;
- фамилия, имя и отчество автора составителя;
- год составления.

1. 3.1 Оглавление - указатель заголовков разделов программы, отражающий структуру программы и ускоряющий поиск отдельных её частей.

3.2. Пояснительная записка

- В пояснительной записке содержится информация о направленности программы. Направленность (профиль) программы – техническая,

естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально- гуманитарная (Приказ№1008, п.9)

- *Актуальность программы* – своевременность, современность предлагаемой программы, соответствие основным направлениям социально-экономического развития страны, современным достижениям в сфере науки, техники, искусства и культуры; соответствие государственному социальному заказу/запросам родителей и детей; обоснование актуальности может базироваться на фактах - цитатах из нормативных документов, результатах научных исследований, социологических опросов, подтверждающих необходимость и полезность предлагаемой программы.

- *Отличительные особенности программы* – характерные свойства, отличающие программу от других, остальных; отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие; принципы построения и методического обеспечения программы; описание уровней сложности образовательной программы (если программа разноуровневая).

- *Цель* – это обобщенный планируемый результат, на который направлено обучение по программе; формулируется с учетом содержания программы, должна быть ясна, конкретна, перспективна и реальна.

- *Задачи* (обучающие, развивающие, воспитательные) – это те конкретные результаты реализации программы, суммарным выражением которых и является поставленная цель; должны быть технологичны, так как конкретизируют процесс достижения результатов обучения, воспитания и развития, заявленных в цели программы: научить, привить, развить, сформировать, воспитать; формулируются для каждого уровня сложности (если программа разноуровневая).

- *Адресат программы* – примерный портрет учащегося, для которого будет актуальным обучение по данной программе - возраст, уровень развития, круг интересов, личностные характеристики, потенциальные роли в программе.

- *Объем программы* – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы.

- *Формы организации* образовательного процесса (индивидуальные, групповые и т.д.) и виды занятий по программе определяются содержанием программы и могут предусматривать лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые и ролевые игры, тренинги, выездные тематические занятия, выполнение самостоятельной работы, концерты, выставки, творческие отчеты, соревнования и другие виды учебных занятий и учебных работ.

- *Срок освоения* программы определяется содержанием программы и должен обеспечить возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе; характеризует продолжительность программы — количество недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения.

- *Режим занятий* – периодичность и продолжительность занятий (СанПиН 2.4.4.3172-14).

3.3. Учебный (тематический) план

Учебный (тематический) план – содержит наименование разделов и тем программы, количество теоретических и практических часов и формы аттестации (контроля), оформляется в табличной форме (Приложение 4), составляется на каждый год обучения

3.4.Содержание программы

Содержание программы – должно быть направлено на достижение целей программы и планируемых результатов ее освоения; это реферативное описание разделов и тем

программ в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей, форм контроля, соответствующих каждой теме; предусматривает разные режимы освоения материала и содержания программы, исходя из индивидуального темпа и объёма освоения знаний, умений, компетенций учащимися (если программа разноуровневая).

3.5. Планируемые результаты. Планируемые результаты освоения учащимися образовательной программы (ФЗ №273 п.9 ст.2) представляют собой:

- систему ведущих целевых установок освоения всех элементов, составляющих содержательно-деятельностную основу программы;
- письменную формулировку предполагаемых достижений учащегося, которые он сможет продемонстрировать.

При проектировании и реализации дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы необходимо ориентироваться на метапредметные и личностные результаты образования (Концепция, р.IV), а также предметные. При формулировании ожидаемых метапредметных и личностных результатов можно обратиться к Федеральным государственным образовательным стандартам (ФГОС) общего образования на всех его ступенях.

Предметные результаты содержат в себе систему основных элементов знаний, которая формируется через освоение учебного материала, и систему формируемых действий, которые преломляются через специфику предмета и направлены на их применение и преобразование; могут включать: - теоретические знания по программе; - практические умения, предусмотренные программой.

Формы подведения итогов реализации программы- указать виды аттестации учащихся: промежуточная и формы оценки результативности.

Промежуточная аттестация по дополнительным общеобразовательным программам проводится в формах, определенных учебным планом как составной частью образовательной программы.

3.6. Формы аттестации / контроля - разрабатываются и обосновываются для определения результативности усвоения программы, отражают цели и задачи программы, перечисляются согласно учебно-тематическому плану (зачет, контрольная работа, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль художественно-прикладного творчества, отчетные выставки, отчетные концерты, открытые уроки, вернисажи и т.д.); необходимо указать, как именно эти формы аттестации / контроля позволяют выявить соответствие результатов образования поставленным целям и задачам.

3.7. Организационно-педагогические условия реализации программы - реальная и доступная совокупность условий реализации программы - помещения, площадки, оборудование, приборы, информационные, методические и иные ресурсы.

3.8. Календарно-учебный график

Календарный учебный график – это составная часть образовательной программы, содержащая комплекс основных характеристик образования и определяющая даты начала и окончания учебных периодов/этапов, количество учебных недель или дней, продолжительность каникул, сроки контрольных процедур, организованных выездов, экспедиций и т.п.; календарный учебный график является обязательным приложением к образовательной программе и составляется для каждой учебной группы (ФЗ № 273, ст.2, п.92; ст. 47, п.5) (Приложение 3)

3.9. Список литературы

Список литературы включает перечень основной и дополнительной литературы (учебные пособия, сборники упражнений (контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов), справочные пособия (словари, справочники); наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы); может быть составлен для разных участников

образовательного процесса - педагогов, учащихся, родителей; оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008. «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления», введенного в действие 01.01.2009.

4. Оформление рабочей программы

Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом TimesNewRoman 12-14, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования исполнительного комитета
Азнакаевского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа поселка Победа»
Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

РАССМОТРЕНА И ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
от __ __. 20__ г.
Протокол №1
«__» __ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ
«СОШ п.Победа» Азнакаевского
муниципального р-на РТ
____ Л.Р.Ермакова
Приказ №__ от _____

**Дополнительная общеобразовательная
общеразвивающая программа «_____»**

Направленность: _____

Возраст учащихся: __ лет

Срок реализации: __ год (__ ч)

Автор- составитель
ФИО

Учитель _____

Учебный (тематический) план

№	ТЕМА	Количество часов			Форма аттестации/контроля
		всего	теория	практика	
Итого часов					

Календарно-учебный график дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

№	Дата проведения		Время проведения	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Форма контроля
	план	факт					
1	4.09		13.50-15.35	Дискуссия	2	Вводное занятие. Инструктаж по ТБ.	Наблюдение

Пронумеровано, прошнуровано.
Скреплено печатью _____ д.

В. Р. Бектис

Директор МБОУ «СОЦ п. Победа»
Азгачевского муниципального р-на РТ

С. П. М.
Исполн. Д. Р. Ермакова

